

Муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 21  
общеразвивающего вида»  
(МДОУ «Д/с № 21»)

«Челядьёс сөвмөдэн 21№-а  
видзанин»  
школаёдаз велөдөн  
Муниципальной учреждение  
(ШВМУ «Ч/с 21№-а»)

## ПРИКАЗ

30.09.2022

№ 01-09 /70

г. Ухта, Республика Коми

### Об организации дополнительных платных образовательных услуг

В соответствии с Положением о дополнительных платных образовательных услугах, в целях повышения качества образовательного процесса, привлечения средств дополнительных источников финансирования, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей и интереса родителей и детей п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать услуги дополнительных платных образовательных услуг ( далее – услуг ДПО) с 03.10.2022 г. по 31.12.2022 г.
2. Назначить организаторами услуг ДПО, ответственных за координацию предоставления услуг ДПО, оказание методической помощи педагогам заместителя заведующего Дрожжину М. Ю.  
Срок: постоянно
3. Утвердить дополнительные общеобразовательные программы на 2022-2023 учебный год, принятые на педагогическом совете.
4. Оформить отношения с работниками, участвующими в организации и предоставлении услуг ДПО, посредством заключения дополнительных соглашений и договоров гражданско-правового характера на оказание услуг ДПО.  
Ответственный Луценко Н. А., заведующий  
Срок: 03.10.2022
5. Утвердить инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников во время предоставления услуг ДПО по всем направлениям дополнительной деятельности.
6. Ознакомить под роспись и выдать на руки должностные инструкции и инструкции по охране труда педагогам, занимающихся оказанием услуг ДПО.  
Ответственный: инженер по ОТ Фленина Ю. В.  
Срок: на момент начала работы кружка.
7. Ознакомить под роспись и выдать на руки инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников во время предоставления услуг ДПО.  
Ответственный: инженер по ОТ Фленина Ю. В.  
Срок: на момент начала работы кружка.
8. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий возложить на руководителей услуг ДПО согласно Приложению 2.
9. Утвердить согласованный на педагогическом совете перечень услуг ДПО, назначить ответственных за их организацию и ведение документации согласно Приложению 1.
10. Руководителям услуг ДПО оформить организационную документацию – список воспитанников, табель посещаемости.  
Ответственные: руководители кружков.  
Срок: постоянно
11. Утвердить прейскурант каждой услуги ДПО согласно Приложению 3.

12. Утвердить расписание занятий, учебный план, график работы педагогов согласно Приложению 4.
13. Утвердить перечень категорий потребителей платных дополнительных образовательных услуг, имеющих право на получение льгот, перечень льгот согласно Приложению 5.
14. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) на оказание дополнительных платных образовательных услуг согласно Приложению 6.
15. Утвердить количественный состав детей, посещающих дополнительные платные образовательные услуги согласно Приложению 7.
16. Закрепить помещения для предоставления услуг ДПО: музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет экологии, кабинет дополнительного образования.
17. Организовать работу по заключению договоров по оказанию услуг ДПО с родителями (законными представителями).  
Ответственный: заведующий Луценко Н. А., руководители услуг ДПО
18. Всю информацию по предоставлению услуг ДПО размещать на информационном стенде.  
Ответственный: заместитель заведующего Дрожжина М.Ю.  
Срок: постоянно
19. Оформить и определить доступное для родителей местонахождение «Книги замечаний и предложений по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг».  
Ответственный: заместитель заведующего Дрожжина М.Ю.
20. Установить срок оплаты за услуги ДПО родителям (законным представителям) до 20 числа каждого месяца по квитанции.  
Ответственный: делопроизводитель Зайцева М.А. руководитель кружка
21. Вести учет рабочего времени руководителей услуг.  
Ответственный: делопроизводитель Зайцева М.А.  
Срок: постоянно
22. Оплату сотрудникам, привлекаемым для проведения услуг ДПО, производить согласно договору за фактически отработанное время.
23. Расходование средств осуществлять в соответствии с Положением о расходовании средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.
24. Ответственность за качество и результативность работы по дополнительным платным образовательным услугам возложить на заместителя заведующего Дрожжину М.Ю.
25. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н. А. Луценко

Ознакомлена

Дрожжина М.Ю.

Перечень платных дополнительных образовательных услуг

1. Ручной труд «Разноцветные ладошки»
2. Ручной труд «Рисование песком. Песочная сказка»
3. Театральная студия «Солнышко»
4. Спортивная секция «Детский фитнес»
5. Пластилинография «Пластилиновое чудо»
6. Развивающие игры и технологии «Умничка»
7. Ручной труд «Цветные камешки «Марблс»

Список руководителей дополнительных платных образовательных услуг

№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество
1	Воспитатель	Лапчевская Людмила Викторовна
2	Воспитатель	Морозова Зоя Федуловна
3	Воспитатель	Бубнова Светлана Васильевна
4	Воспитатель	Рочева Антонина Александровна
5	Воспитатель	Терентьева Лилия Геннадьевна
6	Воспитатель	Маслова Татьяна Николаевна
7	Воспитатель	Ваисова Екатерина Валентиновна
8	Инструктор по физической культуре	Пестерева Ольга Васильевна

Прейскурант цен на дополнительные платные образовательные услуги

№ п/п	Наименование услуги	Продолжительность занятия	Количество занятий в неделю	Количество занятий в месяц	Стоимость одного занятия	Стоимость занятий в месяц
1	«Разноцветные ладошки» для детей от 2 до 3 лет	20 мин	2	8	200.00	1600.00
2	«Песочная сказка» для детей от 4 до 5 лет	30 мин	2	8	200.00	1600.00
3	«Умничка» для детей от 5 до 6 лет	30 мин	2	8	250.00	2000.00
4	«Цветные камушки «Марблс» от 3-4 лет	20 мин	2	8	200.00	1600.00
5	«Пластилиновое чудо» для детей от 4 до 5 лет	25 мин	2	8	250.0	2000.00
6	Театральная студия «Солнышко» от 6-7 лет	40 мин	2	8	250.00	2000.00
7	Детский фитнес от 4 до 6 лет	30 мин	2	8	200.00	1600.000

Расписание занятий  
по оказанию платных дополнительных образовательных услуг

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагога	Время занятия	Дни проведения занятий	Возраст детей, помещения	Время проведения занятий
1	Лапчевская Людмила Викторовна	20 минут	четверг пятница	2-3 года кабинет доп. услуг	16.15.-16.35 16.15 – 16.35
2	Морозова Зоя Федуловна	30 минут	вторник четверг	4- 7 лет кабинет доп. услуг	16.00 – 16.30 16.00 - 16.30
3	Рочева Антонина Александровна	15 минут	вторник четверг	3 – 4 года экологический кабинет	9.45 – 10.05 9.45 – 10.05
4	Бубнова Светлана Васильевна	25-30 минут	понедельник вторник	5 – 6 лет кабинет доп. услуг	15.35 – 16.05 16.10 – 16.40
5	Маслова Татьяна Николаевна Вайсова Екатерина Валентиновна	40 минут	вторник среда	5 - 7 лет музыкальный зал	16.10-16.50. 16.10.-16.50.
6	Терентьева Лилия Геннадьевна	35 минут	понедельник вторник	4 - 6 лет  экологический кабинет	15.50. – 16.15. 15.50. – 16.15.
7	Пестерева Ольга Васильевна	30 минут	понедельник, среда	4-5 лет физкультурный зал	16.20.-16.50 16.20.-16.50

**Перечень категорий потребителей платных дополнительных образовательных услуг, имеющих право на получение льгот, перечень льгот.**

<b>№</b>	<b>Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот</b>	<b>Перечень льгот</b>
<b>1</b>	Дети сотрудников	-30% оплаты за платные дополнительные образовательные услуги
<b>2</b>	Дети из многодетных семей	-30% оплаты за платные дополнительные образовательные услуги
<b>3</b>	Дети из малообеспеченных семей (по статусу)	-30% оплаты за платные дополнительные образовательные услуги
<b>4</b>	Дети ОВЗ, инвалиды, опекаемые	-30% оплаты за платные дополнительные образовательные услуги
<b>5</b>	Дети мобилизованных граждан	бесплатное посещение платных дополнительных образовательных услуг/платных услуг в 2022-2023 учебном году