

**Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 21
общеразвивающего вида»
(МДОУ «Д/с № 21»)**

**«Челядьёс сөвмөдән 21№-а
видзанин»
школадаз велөдән
Муниципальной учреждение
(ШВМУ «Ч/с 21№-а»)**

Принято Общим собранием
работников Учреждения
от 18.04.2023
протокол № 2

Утверждено
Приказом МДОУ «Д/с № 21»
от 18.04.2023
№ 01-09/27

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных услуг
и расходовании полученных средств от приносящей доход деятельности**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение "О порядке предоставления дополнительных платных услуг и расходовании полученных средств от приносящей доход деятельности" (далее по тексту - Положение), разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 21 общеразвивающего вида" (далее - Учреждение) в целях упорядочения финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в части оказания платных услуг, как связанных, так и не связанных с использованием муниципального имущества, в соответствии с:

- ст. 54 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ;
- законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- Законом РФ от 07.02.1992 X- 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Гражданским кодексом РФ;
- Постановлением Правительства РФ "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг" от 15.09.2020 г. № 1441;
- Приказом Муниципального учреждения "Управление образования" администрации МОГО "Ухта" №01-08/624 от 30.09.2021 "Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг и расходования полученных средств от приносящей доход деятельности муниципальными образовательными учреждениями МОГО "Ухта";
- Приказом Муниципального учреждения "Управление образования" администрации МОГО "Ухта" №01-08/625 от 30.09.2021 "Об утверждении Порядка расчета стоимости платной образовательной услуги (расчета цены единицы платной образовательной услуги на одного обучающегося) в образовательных организациях МОГО "Ухта";
- Уставом Учреждения;
- Положением "Об организации и осуществлении дополнительных платных образовательных услуг".

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;
- «воспитанник» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «дополнительные платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор).

1.3. Платные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств юридических и физических лиц, являющихся потребителями платных услуг.

1.4. Настоящим Положением установлены основные правила предоставления платных услуг,

порядок учета и расходования средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

1.5. Платные услуги, оказываемые Учреждением, являются частью его финансово-хозяйственной

деятельности и регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, уставом Учреждения, настоящим Положением и другими действующими нормативными правовыми актами.

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансовое обеспечение

которой осуществляется за счет средств бюджета. Средства, полученные от юридических и физических лиц за оказание дополнительных платных образовательных услуг, выполняемых в рамках установленного муниципального задания, подлежат возврату лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Учреждение формирует и утверждает перечень услуг (работ), оказываемых за плату, а также

размер такой платы по согласованию с муниципальным учреждением «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»

1.8. Перечень платных услуг формируется на основе изучения спроса воспитанников, их родителей

(законных представителей) и населения на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется Учреждением

путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

1.9. Положение принимается Общим собранием работников Учреждения.

1.10. Срок данного Положения не ограничен и действует до принятия нового.

2. Порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг населению

2.1. Учреждение оказывает дополнительные платные образовательные услуги по видам деятельности, которые предусмотрены в его учредительных документах, сверх установленного муниципального задания.

2.2. Платные услуги оказываются на основании договора об оказании дополнительных платных

образовательных услуг, настоящего Положения и локальных актов Учреждения, а также утвержденного прейскуранта цен.

При изменении или расширении видов дополнительных платных образовательных услуг в прейскурант цен вносятся изменения.

2.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику

достоверную информацию о себе и об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Указанная информация доводится до заказчика путем размещения в средствах массовой информации, на официальном сайте Учреждения, в родительских уголках и на доске информации в самом Учреждении.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное и сокращенное наименование исполнителя – юридического лица; фамилия, имя, отчество исполнителя – заведующего Учреждения;

б) место нахождения исполнителя;

в) место нахождения или место жительства заказчика;

г) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

д) фамилия, имя, отчество исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника, его место жительства;

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и воспитанника;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договоры на оказание платных образовательных услуг подписываются заказчиком и заведующим Учреждения или должностным лицом, уполномоченным заведующим Учреждения на право подписания данных договоров.

Письменный договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой у заказчика.

2.6. Заказчик обязан оплатить предоставляемые услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Оплата за оказанные услуги производится путем безналичного расчета.

2.7. Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления средств на счет Учреждения.

2.8. В случае несвоевременной оплаты заказчиком предоставленных ему услуг, Учреждение имеет

право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности заказчиком.

2.9. При обнаружении недостатков оказанных дополнительных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

2.10. Заказчик услуг вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Учреждением либо имеют существенный характер.

2.11. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию дополнительных платных образовательных услуг и учету доходов от них несет руководитель Учреждения.

3. Организация предоставления дополнительных платных образовательных услуг

3.1. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг в Учреждении разработаны и

приняты следующие локальные акты:

- Положение "Об организации и осуществлении дополнительных платных образовательных услуг";

- Настоящее Положение;

- Приказ заведующего Учреждения с указанием перечня видов (ассортимента) оказываемых дополнительных платных образовательных услуг, стоимости каждой дополнительной платной образовательной услуги для потребителя, количества групп, часов, должностных лиц, ответственных за организацию дополнительных платных образовательных услуг, коэффициенты дискриминации по каждому виду дополнительной платной образовательной услуг.

Коэффициенты дискриминации цен, обеспечивающие доступность дополнительной платной образовательной услуги, применяются для уменьшения цены на базовые дополнительные платные образовательные услуги в рамках социальной политики государства, экономической доступности для социально незащищенных слоев общества.

- Коэффициенты дискриминации цен, регулирующие спрос на дополнительную платную образовательную услугу, применяются для увеличения цены на базовые платные образовательные услуги или для уменьшения цены на базовые платные образовательные услуги в зависимости от условий оказания дополнительных платных образовательных услуг. Дополнительная платная образовательная услуга, к цене которой применяется коэффициент дискриминации цен, а также размер коэффициента дискриминации устанавливается приказом заведующего.

- Калькуляция себестоимости каждой дополнительной платной образовательной услуги или обоснование цены;

- Другие документы, относящиеся к сфере услуг, предоставляемых в рамках приносящей доход деятельности.

3.2. Заведующий Учреждения координирует деятельность по обеспечению и производству дополнительных платных образовательных услуг, решает вопросы, выходящие за рамки компетенции отдельно взятой дополнительной платной образовательной услуги, отвечает за производство дополнительных платных образовательных услуг в целом.

3.3. Заведующий Учреждения отвечает за организацию дополнительных платных образовательных услуг, а именно:

- подбирает специалистов;

- распределяет время предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

- осуществляет контроль качества предоставляемых услуг;

- разрешает конфликтные ситуации с работниками и лицами, оплатившими дополнительную платную образовательную услугу.

3.4. Специалисты, непосредственно оказывающие дополнительную платную образовательную

услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3.5. При оказании дополнительных платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не сокращаются услуги на бесплатной основе и не ухудшается их качество.

4. Учет и расходование средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг и финансово-хозяйственная деятельность.

4.1. В Учреждении открыт лицевой и/или расчетный счет для учета средств, поступающих от оказания дополнительных платных образовательных услуг, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. Источниками финансовых средств Учреждения при оказании платных услуг являются личные средства граждан, индивидуальных предпринимателей, средства предприятий, организаций, учреждений, а также другие, не запрещенные законом источники.

4.3. Денежные средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных

услуг, расходуются Учреждением самостоятельно согласно смете расходов (приложение №1).

4.4. Использование внебюджетных средств осуществляется по каждому виду приносящей доходы деятельности от фактического поступления доходов. Не использованные в отчетном периоде средства изъятию не подлежат и используются в последующие периоды в установленном порядке.

4.5. Ответственность за целевое расходование средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг возлагается на заведующего Учреждения.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг определяется расчетным путем на основе экономически обоснованной себестоимости услуги с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса. Стоимость платных образовательных услуг состоит из следующих статей:

- расходов по оплате труда;

- начислений на оплату труда;

- расходов по содержанию и эксплуатации основных фондов и имущества;

- расходов на развитие материально-технической базы Учреждения;

- иных расходов.

5.2. Оплата стоимости платных образовательных услуг по договору производится на основании квитанции с учетом табеля посещаемости, производится ежемесячно в безналичной форме через банк путем непосредственного перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет Учреждения.

5.3. Доход от платных образовательных услуг расходуются в соответствии с «Положением о расходовании внебюджетных средств».

6. Ответственность исполнителя, заказчика и контроль деятельности по предоставлению платных образовательных услуг

6.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. По инициативе исполнителя договор с заказчиком может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

6.4. Претензия по исполнению договора оформляется письменно в соответствии с требованиями Закона РФ «О защите прав потребителей».

6.5. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет заведующий Учреждения и несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных образовательных услуг и их качество.

6.6. Ответственность за полноту и качество реализации дополнительных общеразвивающих программ, возлагается на педагогических работников (руководителей объединений).

6.7. Контроль за ведением бухгалтерского учета и отчетности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляет главный бухгалтер, который несет ответственность за соответствие бухгалтерского учета и отчетности требованиям законодательства.

Согласовано

Общим родительским собранием

протокол № 2 от 14.04.2023

СМЕТА РАСХОДОВ

МДОУ "

"

(наименование образовательной организации)

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

(наименование услуги)

Количество воспитанников

Количество часов в месяц

Продолжительность

Стоимость 1 занятия

Стоимость на 1 ребенка в месяц

Доход в месяц (руб.)

Расходы в месяц (руб.), в т.ч.:

1. Оплата труда 50%

2. Налог 30,2%

3. Оплата услуг и приобретение 19,8%:

- Услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)

- Прочие услуги (КОСГУ 226)

- Увеличение стоимости основных средств (КОСГУ 310)

- Увеличение стоимости материальных запасов (КОСГУ 340)

Доходы

Расходы

Итого в месяц (руб.)

Итого за весь период (руб.)

Ведущий экономист, экономист

Заведующий МДОУ " Д/С № "